

# KTO파트너스(주) 정규(경력)직 공개채용 공고

한국관광공사 자회사 KTO파트너스(주)는 관광안내 및 시설관리 분야에 대한 서비스를 제공하는 전문기관으로서, 구성원 모두가 즐겁게 일할 수 있는 행복 일터로 새롭게 출범하였습니다. KTO파트너스(주)에서 함께 근무할 인재를 모집하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

## < KTO파트너스(주) 주요사업 영역 >

|  |
|--|
| <input type="checkbox"/> 관광안내·상담 전문서비스 사업                |
| - HiKR GROUND 및 인천공항 관광안내소 운영, 외국인 의료관광객 정보안내/상담서비스 제공 등 |
| <input type="checkbox"/> 관광전시시설 관리·운영서비스 사업              |
| - HiKR GROUND, 청와대 사랑채 전시관 운영 등                          |
| <input type="checkbox"/> 관광시설물 관리·운영서비스 사업               |
| - 한국관광공사 원주시옥 및 서울센터, 청와대 사랑채, 종문 골프장 및 관광단지, 오시아노관광단지 등 |

## □ 채용직무 및 채용인원

| 근무지역    | 근무부서  | 직급  | 인원 | 담당업무  |
|---------|-------|-----|----|---|
| 강원도 원주시 | 인사노무과 | 대리급 | 1명 | - 급여, 연말정산, 4대보험 업무<br>- 연간 인건비 기획 및 운영<br>- 근태관리 및 각종 수당 정산 업무<br>- 퇴직연금 기획/운용<br>- 인사기록관리 및 더존 ERP 운영 |

\* 전형결과 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있음

## □ 임용형태 : KTO파트너스(주) 정규직

\* 수습기간(3개월) 평가 후 정규직 임용여부 결정

## □ 근무장소 : 강원도 원주시 혁신로19(H타워)

## □ 근무형태 : 주 5일(8시간/1일)근무, 09:00~18:00(근무시간)

## □ 입사(예정)일자 : 2023년 4월 25일(월)

## □ 급여수준 : 연봉 4,400만원 수준

\* 상여금, 복지수당, 명절 효도비 등이 포함된 총 연봉임

## □ 지원자격 및 우대사항

### 1) 공통 자격

- KTO파트너스(주) 취업규칙 상 결격사유에 해당하지 않는 자  
<KTO파트너스 취업규칙 제8조> 채용결격 사유

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
7. 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
8. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 과면·해임 되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행 유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄
10. 징계에 의하여 과면의 처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 아니한 자
11. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년이 지나지 아니한 자
12. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
13. 신체검사 결과 부적당하다고 인정되는 자
14. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위 면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자
15. 타 기관에 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자
16. 알콜중독 등 직무 수행이 현저히 곤란하다고 인정되는 경우
17. 기타 위 각 호에 준하는 사유 및 회사 「인사규정」에 저촉되는 사유가 있는 자

### ○ 병역필 또는 면제자(남자의 경우에 한함)

\* 추후 면접전형 합격자 대상 주민등록초본 제출 확인

### ○ <KTO파트너스 취업규칙 제65조> 정년

| 구분  | 정년(만 나이) |
|-----|----------|
| 행정직 | 60세      |

## 2) 지원자격

| 채용직무           | 지원자격   |
|----------------|--|
| 급여             | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>필수사항</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 급여, 연말정산, 4대 보험, 퇴직연금 업무 <b>경력 5년 이상인</b> 자</li> <li>■ 더존 I-CUBE 사용 가능자</li> </ul> </li> </ul>                 |
| 연말정산<br>4대보험 등 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>우대사항</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 해당 분야 관련 자격증 소지자</li> <li>■ 엑셀 등 PC 활용능력 자격증 소지자</li> <li>■ 장애인(서류전형에 한하여 만점의 5% 가점 부여)</li> </ul> </li> </ul> |

### □ 전형절차



\* 면접합격자 대상으로 채용검진을 진행하며 합격 시 최종합격으로 함

### □ 입사지원 방법

- 지원방법 : 채용사이트 내 접수(잡코리아, 사람인 등)
- 입사지원서 제출기간 : 2023. 4. 6(목) ~ 2023. 4. 16(일) 18:00까지
- \* 접수 마감시간에는 동시접속에 의한 시스템 장애가 우려되오니 시간여유를 두고 지원해 주시기 바랍니다.

### □ 제출서류

\* 입사지원서에 작성한 자격/경력/우대사항 확인, 면접전형 응시자 신원확인 등을 위하여 아래의 증빙서류를 제출하여야 합니다. 각 제출서류별 제출시기 및 제출방법을 확인하시기 바랍니다. 제출기한 내 증빙 미제출, 증빙누락으로 인한 불이익의 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

#### ○ 필수 제출서류 ▶ 필수 지원자격 증빙

| 채용직무                 | 제출서류  | 제출시기/방법              |
|----------------------|---|----------------------|
| 급여<br>연말정산<br>4대보험 등 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 입사지원서, 개인정보처리동의서           <ul style="list-style-type: none"> <li>* 채용사이트 양식 제출 가능<br/>(자기소개 및 업무수행계획서 기재 필수)</li> </ul> </li> </ul> | 이메일접수<br>(4.6~4.16)  |
|                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 신분증</li> <li>■ 자격 및 경력 사항 증빙 서류 지참</li> </ul>  | 서류합격 발표 후<br>면접 시 제출 |

### □ 채용일정

| 주요 내용                 | 채용일정             | 비고         |
|-----------------------|------------------|------------|
| 채용공고 및 서류접수           | 4.6(목) ~ 4.16(일) | 채용사이트 내 접수 |
| 서류전형<br>및<br>면접대상자 발표 | 4.17(월)          | 개별 유선 안내   |
| 면접전형                  | 4.20(목)          | 면접일정 개별 통보 |
| 최종합격자 발표              |                  | 개별 유선 안내   |
| 채용검진                  | 4.21(금)          | 개별 진행      |
| 입사예정일                 | 4.25(화)          |            |

\* 채용일정은 회사의 사정에 따라 조정될 수 있습니다.

### □ 기타사항

- 입사지원서에 기재한 교육 수강 내역, 경력, 자격 사항을 확인하기 위해 상기 요구한 증빙서류 외에 최종합격자를 대상으로 추가 증빙을 요구할 수 있습니다. 기재한 내용을 제출할 수 없는 경우, 허위 사실 기재로 간주하여 최종합격을 취소할 수 있습니다.
- 지원서 허위작성, 증빙 위변조, 시험 부정행위 및 임용 결격사유가 발견된 자는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 정보입력오류, 증빙자료 미첨부/미제출로 인한 불이익의 책임은 지원자 본인에게 있습니다.
- 불합격자의 제출서류 반환은 채용절차의 공정화에 관한 법률에 의거 처리됩니다.
- 상기 채용계획은 회사 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경 시 개별 유선으로 공지합니다.
- 전형결과 적격자가 없을 시 채용하지 않을 수 있습니다.

□ 문의처 : KTO파트너스(주) 033-734-5900, 5904